

НОГИНСКИЙ ФИЛИАЛ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО УНИВЕРСИТЕТА

Утверждаю
Директор Ногинского филиала МГОУ
Смирнова И.В.
«01» _____ 20 18 г.




ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 15
Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий
(наименование кабинета)

Адрес (месторасположение) кабинета:
г. Ногинск, ул. 3 Интернационала, д. 117
1 этаж

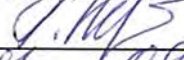
СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

 Дерябкин А.А.
«01» _____ 20 18 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник эксплуатационно-технического отдела

 Мартихина Г.В.
«01» _____ 20 18 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Паспортные данные учебного кабинета	3
2. Технические характеристики учебного кабинета.....	5
3. Перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик, для которых необходим учебный кабинет.....	6
4. Материально-техническое обеспечение учебного кабинета.....	7
5. Материалы по охране труда и безопасности.....	8
6. План работы учебного кабинета на учебный год	9

1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1.1. Организация-разработчик:

Ногинский филиал государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета.

1.2. Учебный кабинет

Учебный кабинет - это учебное помещение Ногинского филиала МГОУ, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

- создание информационного, учебно-методического обеспечения образовательной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
- создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
- использование учебного пространства для организации индивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
- организация самостоятельной работы студентов.

1.3. Область применения паспорта

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом Ногинского филиала государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области Московского государственного областного университета и подлежит соответствующему учёту.

1.4. Назначение паспорта

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

1.5. Основные направления функционирования кабинета

- учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

1.6. Исходные данные для разработки паспорта

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том

числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».

- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
- ФГОС СПО;
- рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

1.7. Необходимость учебного кабинета

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:

Код специальности	Название специальности
44.02.01	Дошкольное образование
44.02.02	Преподавание в начальных классах
49.02.01	Физическая культура

1.7.2. Учебный кабинет необходим для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

- лекционные занятия;
- практические и семинарские занятия;
- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация;
- групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Число посадочных мест:	28 единиц
Расстановка рабочих мест:	1-рядная
2.2. Характеристика помещения:	
площадь	62,8 кв.м.
длина	9,57 метров
ширина	6,56 метров
Высота	3,5 метров
Объём	219,8 куб.м.
Поверхность пола	62,8 кв.м.
2.3. Температурный режим	Соответствует санитарным нормам
2.4. Наличие солнцезащитных устройств	В наличии
2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения	имеется
2.6. Система освещения	
естественное	3 оконных проёма
искусственное верхнее	19 штук
2.7. Система вентиляции	Естественная, искусственная
2.8. Система электропитания	
Электрические розетки 220 В	30 штук
Электрический распределительный щит	есть
2.9. Система отопления	Централизованное водяное отопление
Количество радиаторов	3 штуки
2.10. Система водоснабжения	отсутствует
2.11. Система канализации	отсутствует
2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности	имеется
2.13. Влажная уборка	ежедневно

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом: Сутягину И.И.

3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСПИЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ

Код специальности	Название специальности	Название учебной дисциплины/МДК/практики
44.02.01	Дошкольное образование	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Аудиовизуальные технологии обучения
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Методика обучения компьютерной грамотности
49.02.01	Физическая культура	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации ООП

Многофункциональная аудитория (количество посадочных мест - 28).

- ✓ Стационарный компьютер 11 шт.,
- ✓ проектор Mitsubishi – 1 шт.,
- ✓ интерактивная доска InwriteBoard – 1 шт.
- ✓ Мебель (стол – 14 шт.; шкаф – 1 шт., стул – 28 шт.)

5. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ

Название документа	Реквизиты об утверждении документа
Инструкция о порядке действий дежурного администратора НФ МГОУ в случае возникновения пожара	Директор НФ МГОУ, 01.08.2018 г.
Инструкция к плану эвакуации людей при возникновении пожара	Директор НФ МГОУ, 30.08.2018 г.
Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании учебного корпуса (студенческого общежития) НФ МГОУ и на прилегающей территории	Директор НФ МГОУ, 09.08.2018 г.
Инструкция сотрудникам охраны НФ МГОУ (учебный корпус и студенческое общежитие) при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите студентов и персонала	Директор НФ МГОУ, 09.08.2018 г.
Инструкция о действиях сотрудников администрации НФ МГОУ в случае возникновения пожара	Директор НФ МГОУ, 01.08.2018 г.
Инструкция №-ИОТ-001-2018 по пожарной безопасности	Директор НФ МГОУ, 04.08.2018 г.